



INTERNATIONAL UNIVERSITY OF SARAJEVO
INTERNACIONALNI UNIVERZITET U SARAJEVU

IUS-REC-01-2093-1/25

IZVJEŠTAJ

**o realizaciji Akcionog plana provedbe
preporuka za unapređenje sistema kvaliteta
na Internacionalnom univerzitetu u Sarajevu
za period 2024.–2029. godine**

(referentni period juli 2024. - avgust 2025. godine)

13. avgust, 2025

Naziv visokoškolske ustanove	INTERNACIONALNI UNIVERZITET U SARAJEVU - INTERNATIONAL UNIVERSITY OF SARAJEVO
Adresa	Hrasnička cesta 15, 71210 Ilidža Sarajevo
Kontakt telefon i faks	Tel.: 033/ 957 – 100, 957 – 101, 957 – 102 Fax: 033/ 957 – 105
E-mail adresa	info@ius.edu.ba
Adresa web–stranice	http://www.ius.edu.ba

Lista skraćenica

EAUC	Environmental Association of Colleges and Universities
ELS	English Language School (Škola engleskog jezika)
EURAXESS	Evropska povelja za istraživače
CIP	Služba za priznavanje kvalifikacija
FBA	Fakultet menadžmenta i javne uprave
FENS	Fakultet prirodnih i tehničkih nauka
HEA	Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta Bosne i Hercegovine
IUS	Internacionalni univerzitet u Sarajevu
MoU	Memoranda of Understanding (Memorandumi o razumijevanju)
SMB	Tijelo za strateško upravljanje
SDO	Ured za strateški razvoj
SDG	Sustainable Development Goals (Ciljevi održivog razvoja)
SPIUS	Studentski parlament IUS-a
UCO	Služba za komunikacije

Sadržaj

UVOD.....	5
KRITERIJ 1: OSIGURANJE KVALITETA.....	6
KRITERIJ 2: RAZVOJ I PRAĆENJE STUDIJSKIH PROGRAMA	8
KRITERIJ 3: UČENJE, PODUČAVANJE I OCJENJIVANJE USMJERENI NA STUDENTA	10
KRITERIJ 4: UPIS I NAPREDOVANJE STUDENATA, PRIZNAVANJE I CERTIFICIRANJE.....	10
KRITERIJ 5: AKADEMSKO OSOBLJE	11
KRITERIJ 6: RESURSI ZA UČENJE I PODRŠKU STUDENTIMA	11
KRITERIJ 7: UPRAVLJANJE INFORMACIJAMA	12
KRITERIJ 8. INFORMISANJE JAVNOSTI.....	12
KRITERIJ 9: KONTINUIRANO PRAĆENJE I PERIODIČNA REVIZIJA PROGRAMA	13
KRITERIJ 10: PERIODIČNA EKSTERNA EVALUACIJA KVALITETA.....	13
ZAKLJUČAK	14

UVOD

Izveštaj o realizaciji *Akcionog plana provedbe preporuka za unapređenje sistema kvaliteta na Internacionalnom univerzitetu u Sarajevu (IUS) za period 2024.–2029. godine*, (u daljem tekstu: Izveštaj) izrađen je kao rezultat aktivnosti institucionalne reakreditacije Internacionalnog univerziteta u Sarajevu (IUS) za period 2024-2029.

Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) je reakreditovalo IUS na petogodišnji period (2024-2029), 24. jula 2024. godine, po prethodnoj preporuci Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta Bosne i Hercegovine (HEA). Komisija sastavljena od domaćih i međunarodnih stručnjaka za ocjenjivanje i reviziju kvaliteta i davanje preporuka o akreditaciji visokoškolskih ustanova, odnosno njihovih studijskih programa (u daljem tekstu: Komisija), dala je ocjene ispunjenosti svakog kriterija za akreditaciju visokoškolske ustanove u svom izvještaju, uz specifične preporuke (u daljem tekstu: Preporuke) za poboljšanje kvaliteta.

Na osnovu Preporuka Komisije, usvojen je [Akcioni plan provedbe preporuka za unapređenje sistema kvaliteta na Internacionalnom univerzitetu u Sarajevu \(IUS\) za period 2024.–2029. godine](#), a potom je isti u roku od mjesec dana i objavljen na web stranici IUS-a. Cilj ovog plana je da omogući efikasnu, sveobuhvatnu i pravovremenu realizaciju definisanih Preporuka. Plan sadrži sve ključne elemente: konkretne aktivnosti, jasno definisane nadležnosti kroz imenovanje odgovornih osoba i službi, precizne vremenske okvire, kao i potrebne resurse i nadzorne aktivnosti za praćenje sprovođenja Plana.

U skladu sa dinamikom sprovođenja Akcionog plana, aktivnosti su raspoređene po godinama realizacije, pri čemu je za 2025. godinu planirano izvršenje 29% ukupnog broja aktivnosti. Time ova godina predstavlja ključnu fazu u implementaciji Plana. Za ostale godine predviđeni su sljedeći procenti realizacije: 4% u prethodnoj, 2024. godini, 19% u 2026. godini, 27% u 2027. godini i 21% u 2028. godini. Ovaj izvještaj obuhvata analizu stepena realizacije aktivnosti koje su planirane za tekuću, 2025. godinu, te prošlu godinu.

Neke mjere iz Akcionog plana, prvobitno predviđene za realizaciju do 2025. godine, rukovodstvo je odlučilo pomjeriti na kasniji rok. Shodno tome, Ministarstvu je upućen zvanični dopis sa izmjenjenim rokovima realizacije. U prilogu ovog izvještaja se nalazi ažurirani Akcioni plan.

U referentnom periodu, rukovodstvo IUS-a preduzelo je niz mjera s ciljem ispunjavanja traženih akreditacionih standarda i realizacije planiranih aktivnosti. Ostvareni su značajni pomaci u svim ključnim oblastima predviđenim ovim strateškim dokumentom.

Ovaj izvještaj pruža sažet pregled ključnih aktivnosti koje su realizovane, kao i postignutih rezultata u skladu s definisanim ciljevima Plana. Također, daje se strukturiran prikaz aktivnosti po kriterijima i tematskim oblastima, saglasno sa Preporukama Komisije.

KRITERIJ 1: OSIGURANJE KVALITETA

Osiguranje kvaliteta predstavlja temeljni segment strateškog razvoja Internacionalnog univerziteta u Sarajevu (IUS), s ciljem kontinuiranog unapređenja obrazovnih, naučnih i organizacionih procesa.

U referentnom periodu Univerzitet je unaprijedio sistem i mehanizme za redovno praćenje, evaluaciju i upravljanje kvalitetom najviše kroz sprovođenje anketa među alumnistima, unapređenje analiza izvještaja i aktivno uključivanje relevantnih zainteresovanih strana (stakeholdera) u strateške procese na Univerzitetu. Implementirani su međunarodni standardi kroz usklađivanje Strategije naučnoistraživačkog rada sa Evropskom poveljom za istraživače (EURAXESS) i inicijativom HR Excellence, te su usvojeni novi strateški planovi internacionalizacije. Poseban značaj dat je transparentnosti i odgovornosti, što se ostvarilo kroz formiranje specijaliziranih komisija i objavu relevantnih izvještaja. Ove aktivnosti su značajno doprinijele jačanju institucionalnog ugleda i kontinuiranom unapređenju kvaliteta obrazovanja na IUS-u.

U tom kontekstu, posebno se izdvaja proces ISO recertifikacije Generalnog sekretarijata IUS-a, koji je proveden izuzetno intenzivno tokom prve polovine 2025. godine. Nakon sprovođenja interne revizije, sačinjen je Izvještaj o internom auditu 2025, kao i Izvještaj rukovodstva 2025 (Management Review). Na osnovu preporuka datih tokom eksterne ISO revizije, usvojen je i Prijedlog mjera za unapređenje 2025. Budući da određeni elementi ovog prijedloga pokrivaju više oblasti, predloženo je da se definisane mjere integrišu u sistem praćenja kroz SMB (Tijelo za strateško upravljanje). Ove aktivnosti dodatno potvrđuju posvećenost IUS-a kontinuiranom jačanju sistema osiguranja kvaliteta u skladu s međunarodnim standardima.

Što se tiče ažuriranja Etičkog kodeksa IUS-a, koji je predviđen Planom, rukovodstvo je zaključilo da je neophodno usvojiti i dva dodatna dokumenta koja su ključna za efikasno provođenje etičkih procedura. Prvi je Poslovnik o radu Etičkog odbora, koji detaljno definiše način funkcionisanja i procedure unutar odbora, dok je drugi Registar dokaza, namijenjen evidentiranju svih relevantnih informacija i slučajeva koji se razmatraju. Ovi dokumenti predstavljaju temelj za transparentnost i dosljednost u vođenju etičkih postupaka. Rok za usvajanje navedenih dokumenata predviđen je za decembar 2025. godine, čime se osigurava dovoljno vremena za njihovu kvalitetnu izradu i usklađivanje sa postojećim standardima.

Indikatori uspostavljeni za praćenje realizacije Strateškog plana IUS-a za period 2022–2026. godine trenutno neće biti mijenjani. Međutim, ova preporuka biće uzeta u obzir tokom pripreme nove Strategije IUS-a, s ciljem dodatnog unapređenja sistema praćenja i evaluacije. Ured za strateški razvoj (SDO) sproveo je, u saradnji sa Službom za komunikacije (UCO), anketu među alumnistima, koja je rezultirala Izvještajem o anketi za akademsku godinu 2024–2025. Rukovodstvo je odlučilo da rektor Univerziteta ovaj izvještaj proslijedi Senatu i SMB-u na daljnje razmatranje, uz očekivanje da će Senat inicirati dodatne mjere na osnovu iznesenih nalaza. UCO je, uz to, aktivno djelovao na formiranju grupe alumnista i pokretanju LinkedIn stranice u cilju jačanja veze sa alumnistima, a već su organizovani i prvi događaji, poput tradicionalnog iftara za alumniste u 2025. godini.

U okviru pripremnih aktivnosti za institucionalnu reakreditaciju Univerziteta za period 2024-2029, te akreditaciju studijskih programa i recertifikaciju prema ISO 9001:2015 standardima, sprovedena je on-line anketa zadovoljstva internih i eksternih stakeholdera. Cilj ove akcije bio je prikupljanje relevantnih podataka o zadovoljstvu studenata, akademskog i administrativnog osoblja, te alumnista IUS-a, s namjerom jačanja kapaciteta i unapređenja kvaliteta rada i usluga unutar Univerziteta.

Anketa je provedena u maju 2024. godine, rezultati su analizirani u periodu od 6 mjeseci, dok je finalni izvještaj sa prijedlogom korektivnih mjera izrađen početkom 2025.godine.

Na anketu se odazvao veliki broj učesnika, što potvrđuje i ukupno 895 pristiglih komentara — 687 od aktivnih studenata IUS-a, 87 od zaposlenih (administrativno, akademsko i tehničko osoblje), te 121 komentar alumnista. Svi komentari su prikazani i analizirani u cjelosti onako kako su unijeti u sistem, što ukazuje na transparentnost procesa. Intenzivna digitalizacija procesa na IUS-u doprinijela je većem odzivu i lakšem davanju povratnih informacija, dok je primijećena i veća konstruktivnost komentara u odnosu na prethodne godine, što ukazuje na rastuće povjerenje između studenata i institucije.

Analiza kvantitativnih i kvalitativnih podataka pokazala je da su odgovori uglavnom pozitivni, ali da postoji prostor za unapređenje, posebno u segmentima nastavnog procesa i usluga koji su dobili niže ocjene. Studenti su ocjenjivali akademsko iskustvo, kvalitet nastave, karijerno savjetovanje i opšte usluge kampusa, dok je osoblje dalo povratne informacije o radnom okruženju, uslovima rada, infrastrukturi, nastavnim kapacitetima, kao i finansijskim i ljudskim resursima. Ključne sugestije stakeholdera uzete su u obzir u planiranju daljeg razvoja Univerziteta.

Ured za strateško planiranje je inicirao, koordinirao i sproveo navedene on-line ankete, analizirao dobijene rezultate, te predložio rukovodstvu set mjera za dalje razmatranje. U finalnom izvještaju zaključeno je da rukovodstvo IUS-a treba detaljno analizirati uzroke eventualnog nezadovoljstva stakeholdera, te planirati konkretna unapređenja u skladu s internim pravilima i procedurama kvaliteta. Cilj je povećati broj izrazito zadovoljnih studenata i zaposlenih, čime bi se dodatno osigurala izvrsnost nastavnih i administrativnih procesa. Također, potvrđeno je da je IUS tokom posljednjih eksternih ISO revizija i reakreditacije ne samo ispunio državne standarde, već i premašio očekivanja u oblasti saradnje sa zainteresiranim stranama.

Posebna pažnja usmjerena je na kontinuiranu saradnju s poslovnim partnerima i njenu vezu sa procesom akreditacije studijskih programa, koja je još u toku. Time se osigurava da IUS ostane konkurentan i transparentan u pružanju visokokvalitetnog obrazovanja i usluga.

Interne ankete zadovoljstva pokazale su se kao ključni alat u sistemu osiguranja kvaliteta IUS-a, te su doprinijele stalnom unapređenju i izgradnji povjerenja među svim akterima unutar i van Univerziteta. Rukovodstvo IUS-a je podržalo nove inovativne prakse saradnje sa stakeholderima (koje je inicirao SDO ured), a koje će se nastaviti odvijati periodično. Povratne informacije zainteresiranih strana biće osnova za dalji razvoj i jačanje Univerziteta u skladu sa savremenim standardima i potrebama zajednice.

Važno je istaknuti da je IUS ostvario izuzetan uspjeh u implementaciji Ciljeva održivog razvoja (SDG). Kroz organizaciju praktičnih radionica, stručnih predavanja, te studentskih aktivnosti i izložbi posvećenih SDG-u, Univerzitet je uspješno podigao svijest i educirao kako studente, tako i zaposlene o značaju održivog razvoja. Uspostavljene su čvrste veze s lokalnim akterima, čime je dodatno osnažena saradnja na ostvarenju zajedničkih ciljeva na globalnom nivou.

Ovim strateškim i dosljednim koracima, IUS je potvrdio svoju predanost društvenoj odgovornosti i održivim praksama. Uspjesi Univerziteta prepoznati su i na međunarodnom nivou – Alijansa za liderstvo u održivosti u obrazovanju (EAUC) uvrstila je IUS u svoj godišnji SDG Accord izvještaj za 2024. godinu, objavivši analizu slučaja (case study) implementacije SDG-a na Univerzitetu. IUS se tako svrstao rame uz rame sa vodećim svjetskim univerzitetima, kao primjer dobre prakse u integraciji održivosti u akademske i administrativne procese. Ovo priznanje dodatno potvrđuje važnu ulogu IUS-a u obrazovanju, promociji održivosti i odgovoru na globalne izazove.

Također, u cilju povećanja međunarodne prepoznatljivosti i kvalitetnijeg obrazovanja, Univerzitet je aktivno radio na uspostavljanju novih partnerskih odnosa sa univerzitetima i istraživačkim institucijama iz regiona i Evrope. Potpisani su novi sporazumi o saradnji koji omogućavaju studentima i profesorima učešće u programima mobilnosti, zajedničkim istraživačkim projektima i razmjeni akademskog iskustva. Ove aktivnosti značajno doprinose internacionalizaciji nastavnog procesa i podizanju kvaliteta obrazovanja.

U tom kontekstu, usvojen je i [Akcioni plan Strategije internacionalizacije](#), koji definiše ključne ciljeve, mjere i indikatore za unapređenje međunarodne saradnje i povećanje prisustva Univerziteta na globalnoj akademskoj sceni (usvojen 5. oktobar 2024. godine). Predloženo je formiranje specijalizovane komisije koja će aktivno podržavati i koordinisati aktivnosti koje su navedene u Akcionom planu. Članovi odbora trebali bi biti menadžer Ureda za personal i ljudske resurse (HR), Ureda sponzoriranih projekata (OSP), Naučno-razvojnog centra IUS-a (R&D), Ureda za međunarodnu saradnju (IRO) i jedan akademski predstavnik, konkretno dekan Fakulteta menadžmenta i javne uprave (FBA).

KRITERIJ 2: RAZVOJ I PRAĆENJE STUDIJSKIH PROGRAMA

Jedan od glavnih prioriteta u prvoj fazi implementacije predmetnog Akcionog plana, bio je modernizacija nastavnih programa i unapređenje nastavnih metoda. Planirane su i u toku organizacije edukacije i treninzi za nastavno osoblje, usmjereni na primjenu inovativnih pedagoških pristupa. Time je nastavni proces prilagođen novim zahtjevima i izazovima modernog obrazovanja. Također, pokrenuta je revizija postojećih nastavnih planova i programa sa ciljem usklađivanja sa aktuelnim pravnim standardima i potrebama tržišta rada. Ovaj proces uključuje širu konsultaciju sa studentima i stručnjacima iz prakse, što doprinosi većoj relevantnosti i kvalitetu nastavnih sadržaja.

Akademsko osoblje IUS-a održava efikasnu i redovnu komunikaciju sa predstavnicima industrije, što predstavlja važan element za usklađivanje nastavnih planova i programa sa potrebama tržišta rada. Također, ankete sa stakeholderima (navedene u Kriteriju 1.) su dodatno ojačale saradnju sa industrijom.

Međutim, primijećeno je da saradnje sa stakeholderima na nivou programa nisu adekvatno dokumentovane i formalno izvještavane. Konkretno, kada se promjene u kurikulumu vrše na osnovu sugestija industrijskih partnera — koji su često i vanjski saradnici ili honorarni predavači — te izmjene bi trebalo jasno evidentirati u obrascima za promjenu nastavnih programa. Takođe, industrijski predstavnici trebaju biti obaviješteni o načinu na koji su njihove sugestije i inicijative integrisane i primijenjene nakon implementacije. Neki fakulteti, poput Fakulteta prirodnih i tehničkih nauka (FENS), već su uspostavili sistemske kontakte iz oblasti industrije, što dodatno doprinosi kvalitetu nastave. Rektor IUS-a posebno je istakao značaj redovnog preispitivanja i revizije studijskih programa, te je kao primjer naveo potrebu za promjenom naziva studijskog programa “Mediji i komunikacije” kako bi se privukao veći broj studenata.

Što se tiče saradnje sa Studentskim parlamentom IUS-a (SPIUS), Tijelo za strateško upravljanje (SMB) utvrdilo je da se status ove organizacije i njenih članova treba jasno definisati, uključujući i uspostavljanje redovnog izvještavanja o studentskim aktivnostima. Zaključeno je da je važno da studenti generalno, kao i članovi SPIUS-a, budu upoznati sa svojim obavezama, kako bi organizacija funkcionisala transparentno i u skladu sa pravilima. Takođe, naglašeno je da je neophodno da SPIUS bude zvanično registrovan pri Ministarstvu za nauku, visoko obrazovanje i mlade, kao i pri Ministarstvu pravde, čime bi se dodatno osigurala formalna podrška i pravna legitimnost njihovom djelovanju. SPIUS bi mogao aplicirati na projekte, što bi dodatno ojačalo budžet za organizovanje studentskih aktivnosti na Kampusu.

U cilju jačanja uloge SPIUS-a, uspostavljeni su mehanizmi podrške, uključujući i stipendiranje članova. Međutim, napomenimo da će SPIUS i dalje raditi kao nezavisna studentska jedinica. Također, formiran je poseban komitet za praćenje aktivnosti SPIUS-a, koji će se sastajati najmanje dva puta godišnje i izvještavati SMB. Prvi sastanak s aktuelnim predsjednikom SPIUS-a planiran je nakon završetka ispitnih rokova.

Tokom procesa pripreme za akreditaciju studijskih programa IUS-a, razvijene su detaljne matrice koje doprinose boljoj organizaciji i praćenju nastavnog programa. Tijelo za strateško upravljanje je na svojim redovnim sjednicama zaključilo da je Univerzitet značajno povećao broj izbornih predmeta, naročito u drugom i trećem ciklusu studija, te da se ova praksa redovno primjenjuje. Ovo omogućava studentima veću fleksibilnost i mogućnost izbora u skladu sa njihovim interesima i potrebama, što je ključni aspekt razvoja i kontinuiranog praćenja studijskih programa.

Također, formulari koje profesori koriste za prijavu promjena u nastavnom planu i programu su ažurirani uvođenjem nove rubrike koja se odnosi na stakeholdere. U toj rubrici potrebno je jasno naznačiti da li je predložena promjena rezultat analize ili povratne informacije dobijene od relevantnih stakeholdera, kao što su studenti, alumni ili predstavnici privrede. Ova izmjena omogućava transparentniju i strukturiraniju evidenciju motiva za promjene, te osigurava da su potrebe i sugestije ključnih zainteresovanih strana adekvatno uzete u obzir prilikom razvoja nastavnih sadržaja.

KRITERIJ 3: UČENJE, PODUČAVANJE I OCJENJIVANJE USMJERENI NA STUDENTA

Kao što je navedeno u uvodu Izvještaja, rok za realizaciju određenih aktivnosti produžen je do juna 2028. godine. Rukovodstvo je zadužilo rukovodioca Ureda za strateški razvoj da na godišnjem nivou pripremi i dostavlja rukovodstvu izvještaj o napretku aktivnosti iz Akcionog plana. Također, produžen je rok za implementaciju dodatnih mjera do decembra 2025. Formirana je nova komisija za izradu Strategije inkluzije i raznolikosti, dok je u saradnji Studentske službe, SPIUS-a i Službe za komunikacije u toku razvoj sistema „study buddy“ po uzoru na Školu engleskog jezika IUS-a (ELS).

Pravilnik o učešću i programima razmjene već je javno dostupan putem web stranicem IUS-a, čime je omogućena jednostavna i transparentna dostupnost informacija svim zainteresiranim studentima, nastavnom osoblju i drugim relevantnim akterima. Ovim korakom olakšano je pravovremeno informisanje i uključivanje u međunarodne programe razmjene.

KRITERIJ 4: UPIS I NAPREDOVANJE STUDENATA, PRIZNAVANJE I CERTIFICIRANJE

Implementacija novog informacionog sistema za upravljanje akademskim procesima predstavlja značajan iskorak ka modernizaciji i unapređenju rada Univerziteta. Ovaj sistem omogućava precizno i pravovremeno praćenje studijskih rezultata, upisa i administrativnih procedura, što znatno povećava efikasnost i transparentnost u radu. Automatizacija ključnih procesa studentima olakšava pristup informacijama o njihovom napredovanju i statusu, dok zaposlenicima omogućava efikasnije obavljanje zadataka uz smanjenje administrativnih prepreka. Dodatno, digitalizacija administrativnih aktivnosti smanjuje mogućnost grešaka i ubrzava protok informacija, čime se poboljšava upravljanje podacima i kvaliteta podrške studentima. Sve ove promjene usmjerene su na kontinuirano unapređenje usluga Univerziteta, uz smanjenje administrativnih barijera i povećanje zadovoljstva svih učesnika akademskog procesa.

Dodatne edukacije za sve zaposlene, posebno za nastavno osoblje, u vezi s načinom rada s osobama koje imaju različite vrste invaliditeta, već su planirane za naredni period, kako bi se pravovremeno odgovorilo na potrebe i osigurala inkluzivnost u radnom okruženju.

Pravna služba, u saradnji s akademskim predstavnicima Pravnog fakulteta, redovno ažurira informacije o priznavanju kvalifikacija stečenih kroz formalno i neformalno obrazovanje. Također, uspostavljen je link na web stranici za Službu za priznavanje kvalifikacija (CIP). Rok za realizaciju pojedinih aktivnosti produžen je do juna 2027. godine, a odgovornost za izvještavanje snose Služba za personal i ljudske resurse i drugi relevantni organi pod nadzorom prorektora za akademske i studentske aktivnosti.

KRITERIJ 5: AKADEMSKO OSOBLJE

U oblasti naučnoistraživačkog rada, IUS je ostvario značajne pomake kroz podršku istraživačkim projektima i povećanje saradnje sa domaćim i međunarodnim institucijama. Organizovane su naučne konferencije, seminari i radionice, ostvarena saradnja na zajedničkim projektima, koji su pružili priliku za prezentaciju rezultata istraživanja i razmjenu znanja između akademske zajednice i poslovne prakse. Posebno je naglašen značaj uključivanja mladih istraživača i studenata u naučne aktivnosti, čime se stvara baza za dugoročan razvoj istraživačkog potencijala Univerziteta.

Uspostavljen je poboljšani sistem koji omogućava korištenje većeg broja mjerljivih kvantitativnih podataka o efikasnosti provedenih usavršavanja akademskog osoblja, čime se povećava objektivnost i kvaliteta praćenja rezultata edukacija.

Također, razmatra se mogućnost da se u narednom periodu, u odnosu na ukupan broj izvršenih izbora u zvanje akademskog osoblja, uvede uključivanje najmanje jednog člana komisije koji dolazi izvan naše institucije, s ciljem dodatnog unapređenja objektivnosti i kvaliteta procesa izbora.

KRITERIJ 6: RESURSI ZA UČENJE I PODRŠKU STUDENTIMA

IUS je uspješno registrovan za besplatni šestomjesečni probni period za Research4Life program. Kroz ovu praksu, osoblje i studenti imaju pristup jednoj od najvećih svjetskih kolekcija naučne i tehničke literature koju obezbjeđuju vodeći međunarodni akademski izdavači. Različite naučne oblasti obuhvaćene su programom: od zdravstva i medicinskih nauka, preko okoliša, ekologije i klimatskih promjena, do inovacija i intelektualnog vlasništva, kao i prava, društvenih nauka i ekonomije.

Memorandumi o razumijevanju (MoU), te lista institucija i organizacija sa kojima Univerzitet ima potpisane sporazume o praksama i druge vrste saradnji, redovno se ažuriraju na OneDrive-u.

Liste ažurira jednom godišnje Ured za međunarodnu saradnju, pod nadzorom prorektora za međunarodnu saradnju i naučna istraživanja. Također, uspostavljen je sistem redovnog izvještavanja o praksama po studijskim programima, koje Ured za komunikacije godišnje dostavlja SMB-u.

U referentnom periodu uspostavljena je sistemska i strateška saradnja sa privrednim sektorom, koja obuhvata različite oblike partnerstava s ciljem unapređenja praktične nastave, stručne prakse i zapošljavanja studenata. Kroz ove aktivnosti, Univerzitet je sklopio sporazume s ključnim kompanijama i institucijama, omogućavajući studentima pristup savremenim radnim okruženjima, laboratorijama i praktičnim projektima. Ova saradnja također doprinosi prilagođavanju studijskih programa potrebama tržišta rada i stvaranju dodatnih mogućnosti za istraživačke i razvojne projekte u saradnji s privrednim subjektima. Time se ne samo jača veza između akademskog i poslovnog svijeta, nego se i povećava konkurentnost studenata i samog Univerziteta na domaćem i međunarodnom tržištu. Također, u planu je i razmatranje saradnje i sklapanje ugovora sa kompanijama o korištenju prostorija za praksu i

laboratorija za studente sa različitih studijskih programa, s ciljem proširenja njihovih praktičnih vještina. Ovo se naročito odnosi na novootvoreni Fakultet medicinskih nauka IUS-a.

KRITERIJ 7: UPRAVLJANJE INFORMACIJAMA

Planira se da se u okviru uspostavljenog sistema osiguranja kvaliteta ugradi obaveza redovnog upoznavanja studenata sa rezultatima anketa, čime bi se povećala transparentnost i uključivanje studenata u procese unapređenja kvaliteta. Razmatraju se različite opcije i načini na koje će studenti biti informisani o tim rezultatima kako bi se osiguralo efikasno i pravovremeno obavješćavanje.

Također, planira se unaprijediti informacioni sistem kako bi omogućio automatsko generisanje prethodno definisanog seta indikatora kvaliteta, što će olakšati praćenje i analizu ključnih parametara kvaliteta obrazovanja i podrške studentima.

U prethodnom periodu, unaprijeđena je anonimnost anketa među studentima kako bi se povećala iskrenost povratnih informacija. U planu je i vizuelno predstavljanje studentskih komentara, na primjer putem videozapisa u kojima bi profesori čitali zanimljive komentare o sebi, s obzirom na to da studenti uglavnom ne pregledavaju izvještaje objavljene na web stranici. Odgovornost za realizaciju i izvještavanje o napretku aktivnosti data je rukovodiocu SDO ureda, a u skladu sa Akcionim planom.

KRITERIJ 8. INFORMISANJE JAVNOSTI

Informisanje javnosti obuhvata niz aktivnosti usmjerenih na unapređenje komunikacije i vidljivosti Univerziteta. U referentnom periodu realizovane su mjere za prikupljanje i davanje povratnih informacija jedinicama i službama, te je osigurana sistemska saradnja sa privrednim sektorom. Kontinuirano se radilo na poboljšanju pozicije Univerziteta na Webometrics rangiranju, kroz redovno praćenje i ažuriranje stranice sa publikacijama IUS-a, kao i angažovanje akademskog osoblja sa visokim rangom, uključujući i djelimične angažmane. Također, nastavila se realizacija studentskog podcasta „Dialogue Room“. Sve navedene aktivnosti prate i izvještavaju odgovorni prema Akcionom planu.

Kako bi se dodatno ubrzao i osigurao kvalitet ažuriranja sadržaja, rukovodstvo Univerziteta je dalo instrukcije svim jedinicama, kako administrativnim, tako i akademskim, da temeljno preispitaju i osvježe sadržaj svojih web stranica. Ova obaveza ima za cilj da se web stranice pojedinih jedinica usklade sa aktuelnim informacijama i da se izmjene izvrše u što kraćem roku, čime će se doprinijeti boljoj informisanosti i transparentnosti rada Univerziteta. Ova inicijativa je usko povezana sa kontinuiranim naporima na unapređenju vidljivosti i dostupnosti relevantnih podataka na institucionalnom nivou.

Uspostavljen je efikasniji kontakt sa alumnistima IUS-a kroz aktivnosti na osnivanju Alumni kluba na nivou Univerziteta, koji omogućava organizovanje tribina, foruma, okruglih stolova, kao i provođenje anketa među alumnistima i poslodavcima, s ciljem revizije postojećih i osnivanja novih studijskih programa.

Trenutno je u toku ažuriranje web stranice i uspostavljanje nedostajućih linkova na pojedinim dokumentima i pravilnicima navedenim u Izvještaju o samoevaluaciji. Rukovodstvo je dalo jasne instrukcije relevantnim službama i osobama da redovno održavaju i nadziru sadržaj web stranice IUS-a, te da se zastarjele ili nejasne informacije uklone ili isprave u što kraćem roku. U tu svrhu, svim odgovornim osobama – generalnom sekretaru i rukovodiocu Službe za komunikacije – upućen je podsjetnik sa definisanim rokovima, uz obavezu redovnog izvještavanja nadređenih o napretku u ovim aktivnostima.

Pored toga, uspostavljeni su mehanizmi za stalni nadzor i praćenje sadržaja web stranice, za što su odgovorni rektor, generalni sekretar, menadžer UCO-a i zamjenik generalnog sekretara za pravne i administrativne poslove.

KRITERIJ 9: KONTINUIRANO PRAĆENJE I PERIODIČNA REVIZIJA PROGRAMA

Aktivnosti koje se odnose na ovaj kriterij podrazumijevale su kontinuirano praćenje i periodičnu reviziju programa kroz redovne godišnje analize svakog studijskog programa, koje provode fakulteti. Planirale su se pripreme za nove studentske ankete, fokusirane na usklađenost opterećenja s ECTS bodovima po pojedinačnim predmetima, u čijoj realizaciji učestvuju prorektor za akademske i studentske aktivnosti i fakulteti. Također, rukovodilac Službe za komunikacije (UCO) redovno izvještava o ovim aktivnostima. Sve aktivnosti se prate i izvještavaju u skladu s Akcionim planom.

KRITERIJ 10: PERIODIČNA EKSTERNA EVALUACIJA KVALITETA

U pogledu eksterne evaluacije kvaliteta, koja obuhvata kako nacionalne tako i međunarodne akreditacione procese, te kontinuirane napore za usklađivanje sa relevantnim standardima i zahtjevima visokog obrazovanja, Ured za strateški razvoj (SDO) je realizovao niz aktivnosti, među kojima su sljedeće ključne:

- **Akreditacija studijskih programa u Bosni i Hercegovini (SPA)**

U skladu sa usvojenim planom akreditacije SPA, svi fakulteti IUS-a završili su izradu Samo-evaluacijskog izvještaja (SER). Ovi izvještaji moraju biti odobreni od strane Senata, budući da je odluka Senata ključni dio procesa apliciranja. Rukovodstvo Univerziteta donijelo je odluku da se svi SER-ovi što prije dostave nadležnom Ministarstvu za nauku, visoko obrazovanje i mlade, do kraja septembra 2025. godine.

- **Institucionalna akreditacija pri THEQC/YÖKAK**

Proces institucionalne akreditacije IUS-a sa Turskim savjetom za kvalitet visokog obrazovanja (THEQC/YÖKAK) je trenutno u toku. Sekretarijat THEQC-a dostavio je povratne komentare na IUS-ov Samo-evaluacioni izvještaj, a Univerzitet je imao rok do 1. jula za dostavljanje odgovora.

- **Međunarodna akreditacija studijskih programa IUS-a**

Ured za strateški razvoj je u kontaktu sa tri evropske akreditacione agencije koje su upisane u Evropski registar agencija za osiguranje kvaliteta (EQAR) i koje su istovremeno priznate od strane THEQC/YÖKAK-a:

- **ASIIN (Njemačka)** – specijalizirana za inženjerske studijske programe,
- **FIBAA (Švicarska i Njemačka)** – specijalizirana za oblast poslovanja, ekonomije i menadžmenta,
- **AQAS (Njemačka)** – fokusirana na društvene i humanističke nauke, i umjetnost.

Rukovodstvo Univerziteta donijelo je odluku da se studijski programi Fakulteta prirodnih i tehničkih nauka (FENS) uključe u proces akreditacije pri agenciji ASIIN, dok će se studijski programi Fakulteta menadžmenta i javne uprave (FBA) uključiti u proces akreditacije kod agencije FIBAA (osim programa Političke nauke i međunarodni odnosi).

Akreditacija pri agenciji AQAS, koja obuhvata područja engleskog jezika, vizuelnih umjetnosti i prava, planirana je za početak druge planirane etape, odnosno početak 2026. godine.

ZAKLJUČAK

Izveštaj o realizaciji Akcionog plana provedbe preporuka za unapređenje sistema kvaliteta na Internacionalnom univerzitetu u Sarajevu (IUS) za period 2024–2029. godine potvrđuje posvećenost Univerziteta kontinuiranom unapređenju kvaliteta u skladu sa najvišim standardima visokog obrazovanja.

IUS je u prvoj fazi realizacije Akcionog plana ostvario značajne pomake u svim ključnim oblastima, posebno u osiguranju kvaliteta, unapređenju nastavnih programa, međunarodnoj saradnji i digitalizaciji procesa. Aktivnosti realizovane tokom 2024. i 2025. godine jasno pokazuju ozbiljan pristup IUS-a implementaciji Preporuka Komisije, osiguravajući transparentnost, efikasnost i uključivanje svih relevantnih stakeholdera u proces unapređenja sistema kvaliteta.

Posebno je značajan napredak u oblastima internacionalizacije, te saradnje sa ključnim partnerima, što je rezultiralo unapređenjem ukupnih institucionalnih kapaciteta Univerziteta. Proces međunarodnih akreditacija dodatno je osnažio reputaciju IUS-a i pozicionirao ga kao prepoznatljivog i konkurentnog učesnika na globalnoj akademskoj sceni. Ove aktivnosti doprinose jačanju međunarodne izvrsnosti Univerziteta kroz uspostavljanje visokih standarda u obrazovanju i istraživanju, aktivno uključivanje u međunarodne mreže i projekte, te kontinuirano unapređenje akademskih i administrativnih procesa. IUS kontinuirano potvrđuje svoju posvećenost održivom razvoju i globalnoj prepoznatljivosti, postavljajući temelje za dugoročni rast i konkurentnost na međunarodnom nivou.

Univerzitet ostaje posvećen redovnom praćenju, evaluaciji i prilagođavanju aktivnosti predviđenih Akcionim planom, s ciljem osiguranja dugoročnog održavanja visokih standarda obrazovanja i istraživanja.

Ovaj izvještaj predstavlja značajan korak u dokumentovanju postignutog napretka i služi kao osnova za daljnje unapređenje sistema kvaliteta na Univerzitetu, u cilju ispunjavanja očekivanja studenata, nastavnog i administrativnog osoblja, kao i šire akademske zajednice.